

在校生学籍信息变更申请表

姓名		性别		考生号（高考报名号）	
院系		专业		层次	博士/硕士/本科/专科
学号		电话 1		电话 2	
变更项目		变更前内容			
		变更后内容			
变更理由					
证明材料目录:1、变更信息前后身份证原件及复印件; 2、户口簿原件及复印件; 3、派出所开局变更证明; 4、本人申请书; 5、其他所需材料 申请人承诺: 以上均为个人真实信息, 变更理由属实, 证明材料均由本人提供且真实有效, 高考为本人参加。若以上承诺有任何不实之处, 一切后果由本人承担。 申请人签名: _____ 年 月 日					
(学生高考电子档案照片打印/粘贴处) (由提供照片的部门盖骑缝章)	(学生在校期间照片打印/粘贴处) (由提供照片的部门盖骑缝章)	二级学院审核意见			
		录取照片、在校照片、学生本人是否一致: 是否同意变更: 审核人: 部门负责人: 部门公章: 年 月 日			
学校招生部门审核意见		学校学籍管理部门审核意见			
信息变更是否涉及高考加分项目: 变更后学生是否符合当年录取条件: 入学资格复查如由招办负责, 请明确录取照片、在校照片、学生本人是否一致, 是否同意变更; 否则请明确表述不由本部门负责入学资格复查: 审核人: 部门负责人: 部门公章: 年 月 日		录取照片、在校照片、学生本人是否一致: 是否同意变更: 审核人: 部门负责人: 部门公章: 年 月 日			

注: 本表一式两份, 高校学籍管理部门留存一份, 报送省厅一份。